



# LA CO- PROGETTAZIONE A CREMA 2019-2023

PRIMO ANNO DI ATTUAZIONE 2019

# IL PERCORSO



LIVELLO DIRETTIVO

Direttivo ATS

A

Cabina di Regia  
integrata

- 3 referenti  
Comune
- 4 referenti  
ATS

A

Coordinamento  
Comunale

LIVELLO GESTIONALE

Staff Programma 1  
2+2  
di cui 1 Referente

Staff Programma 2  
2+2  
di cui 1 Referente

Staff Programmi 3 e 4  
3+3  
di cui 1 Referente

Staff Programma 5  
2+2  
di cui 1 Referente

Staff Programma 6  
2+2  
di cui 1 Referente

LA  
GOVERNANCE

# CABINA DI REGIA INTEGRATA

- IL LIVELLO DIRETTIVO TROVA ATTUAZIONE MEDIANTE LA COSTITUZIONE DI UNA **CABINA DI REGIA INTEGRATA** QUALE ORGANISMO COLLEGIALE DIREZIONALE.
- È COMPOSTA DA 3 REFERENTI DEL COMUNE E DA 4 REFERENTI DELL'ATS.
- È IL LUOGO DECISIONALE RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE E DEL BUON ANDAMENTO DELL'INTERO PROCESSO DI CO-PROGETTAZIONE.
- PRESIDIA L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI MEDIANTE UN COSTANTE E PUNTUALE RACCORDO CON IL LIVELLO GESTIONALE. DI NORMA, LA CABINA DI REGIA SI RIUNISCE 2 VOLTE AL MESE.
- È LUOGO DI VALENZA STRATEGICA IN RELAZIONE AI CONTENUTI OGGETTO DI CO-PROGETTAZIONE.
- PUÒ ATTIVARE SPAZI DI RELAZIONE DIRETTA CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE MEDIANTE SPECIFICI INCONTRI CONGIUNTI CON SINDACO E ASSESSORE.

# IL COORDINAMENTO COMUNALE

- IL **COORDINAMENTO COMUNALE** È LO SPAZIO DI CONFRONTO E DI RACCORDO SIA CON L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE (ASSESSORE E GIUNTA MUNICIPALE) SIA CON I DIVERSI SETTORI DELLA STRUTTURA COINVOLTI NEL PROCESSO.
- IL COORDINAMENTO COMUNALE È ANCHE LO SPAZIO DI COLLEGAMENTO INTERNO TRA I FUNZIONARI COMUNALI REFERENTI IN CABINA DI REGIA INTEGRATA E I REFERENTI TECNICI CHE OPERANO A LIVELLO GESTIONALE NEI DIVERSI PROGRAMMI DI CO-PROGETTAZIONE.

# IL DIRETTIVO ATS

All'interno dell'ATS Impronte Sociali, il **Direttivo ATS** è lo spazio di confronto e di raccordo sia con il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Sul Serio sia con il Direttivo dell'ATS Connessioni.

Il Direttivo ATS Impronte Sociali è luogo strategico per promuovere nel tempo una sempre maggiore unitarietà di visione tra le due "aggregazioni" che compongono l'ATS.

Il Direttivo ATS è anche lo spazio di collegamento interno tra i referenti ATS in Cabina di Regia Integrata e i referenti tecnici ATS che operano a livello gestionale nei diversi Programmi di co-progettazione.

# GLI STAFF DI PROGRAMMA

- PER I DIVERSI PROGRAMMI DI ATTIVITÀ, VENGONO ATTIVATI APPOSITI **STAFF** COMPOSTI DA OPERATORI DEL COMUNE E OPERATORI DELL'ATS.
- I COMPONENTI DELLO STAFF SONO INDIVIDUATI IN MODO AUTONOMO SIA DAL COMUNE CHE DALL'ATS PRIVILEGIANDO L'INDIVIDUAZIONE DI FIGURE TECNICHE CON COMPETENZE COERENTI CON IL TEMA OGGETTO DI LAVORO NEL PROGRAMMA DI CO-PROGETTAZIONE E CON ADEGUATE CONDIZIONI DI DISPONIBILITÀ ORGANIZZATIVA E PERSONALE PER POTER PARTECIPARE IN MODO COSTANTE E REGOLARE ALLE ATTIVITÀ.
- LO STAFF HA LA FUNZIONE DI ORGANISMO COLLEGIALE DI COORDINAMENTO DEI DIVERSI ATTORI CHE CONCORRONO ALLA REALIZZAZIONE DEI CONTENUTI PROGETTUALI DI OGNI PROGRAMMA DI CO-PROGETTAZIONE (GRUPPI DI PROGRAMMA), ANCHE MEDIANTE L'ATTIVAZIONE DI GRUPPI TEMATICI DI LAVORO CONNESSI ALLE DIVERSE AZIONI/ATTIVITÀ.
- DI NORMA, LO STAFF SI RIUNISCE CON CADENZA MENSILE.

# PROGRAMMA 1 – CREMA CITTA' DEI BAMBINI E DELLA FAMIGLIA





1

RETE PRIMA ACCOGLIENZA

- CASA DELLA CARITA'
- RIFUGIO SAN MARTINO
- APPARTAMENTI DI EMERGENZA

2

INTERVENTI DI BASSA SOGLIA

- UNITA' DI STRADA APG23
- CAMPER
- SPAZIO TREGUA

3

FONDO PATTI GENERATIVI

- FONDI COMUNALI
- FONDI FAMIGLIE SOLIDALI

## PROGRAMMA 2 – CONTRASTO ALLA POVERTA'

PROGRAMMA  
3 LAVORO  
SOCIALE DI  
COMUNITA'



# PROGRAMMA 4 - PROTEZIONE GIURIDICA

EI.PRO: COSTITUZIONE DI UN'EQUIPE INTEGRATA  
DI OPERATORI DEDICATI

ELENCO DEI SOGGETTI DISPONIBILI AD  
ASSUMERE IL RUOLO DI AMMINISTRATORI

QUALITA' DELLA VITA DELLA  
PERSONA AMMINISTRATA

DIALOGO CON IL TRIBUNALE E CON  
GLI ALTRI ATTORI DEL SISTEMA

PROGETTI DI INTERVENTO A FAVORE  
DELLE PERSONE AMMINISTRATE

GESTIONE DELLE 33  
POSTAZIONI  
LAVORO PRESSO  
STRUTTURE  
COMUNALI

ATTIVAZIONE DI 15  
TIROCINI  
LAVORATIVI  
SEMESTRALI

ATTIVAZIONE DI 29  
DOTI LAVORO

PROMOZIONE E  
VALORIZZAZIONE  
DELLA  
RESPONSABILITA'  
SOCIALE DI IMPRESA

## PROGRAMMA 5 – INCLUSIONE SOCIO- LAVORATIVA

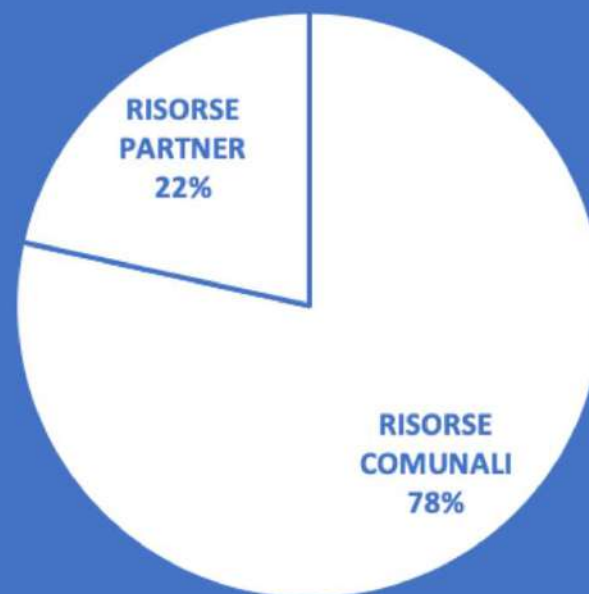
# PROGRAMMA 6 – SERVIZI ABITATIVI



## IL PERIMETRO DELLA CO-PRO ANNO 2019

- VALORE DELLA CO-PRO: 1.807.969
- RISORSE COMUNALI: 1.418.784
- RISORSE PARTNER ATS: 389.185

### CO-PROGETTAZIONE ANNO 2019



# MONITORAGGIO DELL'ATTIVITA'

- OPERATIVAMENTE LO STAFF DI PROGRAMMA SARÀ CHIAMATO A PRESIDARE L'AZIONE DI MONITORAGGIO ATTRAVERSO I SEGUENTI MODELLI OPERATIVI:
  - COMPILAZIONE SU BASE MENSILE DI UN FORMAT DI MONITORAGGIO PREDEFINITO DI RILEVAZIONE DI DATI CONOSCITIVI RISPETTO ALLO SVILUPPO DELL'ATTIVITÀ;
  - PUBBLICAZIONE SU BASE MENSILE DI DETTO FORMAT SU APPOSITO SPAZIO DI CONDIVISIONE (AD ESEMPIO GOOGLE DRIVE) CON LA CABINA DI REGIA E CON GLI ATTORI-CHIAVE COINVOLTI NEL PROGRAMMA;
  - AUDIZIONI E MOMENTI DI APPROFONDIMENTO DEI CONTENUTI DEI FORMAT MEDIANTE PARTECIPAZIONE DEL REFERENTE DELLO STAFF DI PROGRAMMA AD UN INCONTRO DEDICATO DELLA CABINA DI REGIA INTEGRATA.
- SULLA BASE DEI CONTENUTI DEI DIVERSI FORMAT DI MONITORAGGIO RILEVATI, LA CABINA DI REGIA INTEGRATA POTRÀ GIUNGERE ALL'ELABORAZIONE DI REPORT PERIODICI DA CONDIVIDERE SIA ALL'INTERNO DEL PERIMETRO COMPOSTO DAI SOGGETTI DIRETTAMENTE COINVOLTI NEL PROCESSO DI CO-PROGETTAZIONE SIA VERSO L'ESTERNO MEDIANTE AZIONI FINALIZZATE DI ACCOUNTABILITY.

# RENDICONTAZIONE ECONOMICA

- LE RISORSE MONETARIE COMUNALI UNA CONCESSIONE DI COLLABORAZIONE PUBBLICA PER CONSENTIRE AL PARTNER PROGETTUALE PRIVATO UN'ADEGUATA E SOSTENIBILE PARTECIPAZIONE, PRIVA DI SCOPI DI LUCRO O PROFITTO, ALLA FUNZIONE PUBBLICA SOCIALE E, COME TALE, ASSUMONO NATURA ESCLUSIVAMENTE COMPENSATIVA DEGLI ONERI E RESPONSABILITÀ DEL PARTNER PROGETTUALE PER LA CONDIVISIONE DI DETTA FUNZIONE.
- PER LA SUA NATURA COMPENSATIVA E NON CORRISPETTIVA, LE RISORSE MONETARIE COMUNALI SARANNO EROGATE SOLO A TITOLO DI COPERTURA E RIMBORSO DEI COSTI EFFETTIVAMENTE SOSTENUTI, RENDICONTATI E DOCUMENTATI DAL SOGGETTO CO-PROGETTANTE.
- ANCHE LE RISORSE DELL'ATS DEVONO CORRISPONDERE A COSTI EFFETTIVAMENTE SOSTENUTI, RENDICONTATI E DOCUMENTATI DAL SOGGETTO CO-PROGETTANTE.
- VISTA LA RILEVANZA E LA COMPLESSITÀ DEL TEMA, SONO STATE DEFINITE APPOSITE LINEE GUIDA PER LA RENDICONTAZIONE.



# VALUTAZIONE DEL PROCESSO E DEGLI ESITI

- COMUNE E ATS CONDIVIDONO LA NECESSITÀ DI COINVOLGERE UN SOGGETTO ESTERNO CHE POSSA CONDURRE IL PROCESSO DI VALUTAZIONE E CHE POSSA SUPPORTARE LA CABINA DI REGIA INTEGRATA NEI SEGUENTI PASSAGGI OPERATIVI:
  - STABILIRE CHIARI TERMINI DI RIFERIMENTO RELATIVI AL PROCESSO DI VALUTAZIONE;
  - SVILUPPATE UNA PROPOSTA DI PIANO DI LAVORO PER LA VALUTAZIONE (APPROCCIO GENERALE, QUADRO LOGICO E ANALITICO, METODOLOGIA E TECNICHE, PROGRAMMA DI LAVORO RELATIVO A QUALI INFORMAZIONI RACCOGLIERE E IN CHE MODO);
  - COORDINARE L'EFFETTIVA ATTUAZIONE DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE;
  - PRESENTARE I RISULTATI ATTRAVERSO RAPPORTI DI VALUTAZIONE.
- PER ATTIVARE L'INTERVENTO DI UN'AGENZIA DI VALUTAZIONE ESTERNA VIENE PREVISTO APPOSITO BUDGET DEDICATO.